

Số: 618 /QĐ-ĐHSPTDTTHN

Hà Nội, ngày 25 tháng 10 năm 2018

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng  
của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐHSPTDTTHN

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2005, năm 2009 và năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường đại học;

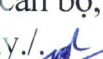
Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác Thi đua, Khen thưởng trong ngành Giáo dục;

Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Tổ chức cán bộ,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này Quy định về công tác thi đua, khen thưởng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội.

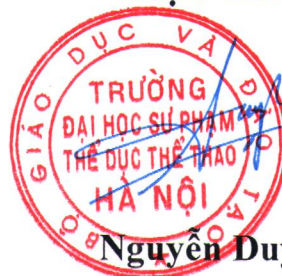
**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà) trưởng đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể và cán bộ, viên chức, người lao động của trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Duy Quyết

**QUY ĐỊNH**  
**CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**  
**CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 618/QĐ-ĐHSPTDTTHN ngày 25/10/2018  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội)

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

1. Văn bản này quy định về công tác thi đua, khen thưởng của trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội (ĐHSPTDTTHN) bao gồm: đối tượng thi đua, khen thưởng; tổ chức phát động phong trào thi đua; danh hiệu thi đua và tiêu chuẩn danh hiệu thi đua; hình thức khen thưởng và tiêu chuẩn khen thưởng; thẩm quyền quyết định, tuyển trình, thủ tục đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng và tổ chức trao tặng; Hội đồng Thi đua - Khen thưởng và Hội đồng sáng kiến.

2. Công tác thi đua, khen thưởng quy định tại văn bản này thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và các quy định tại Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

**1. Đối tượng thi đua, khen thưởng bao gồm**

a) Các đơn vị phòng, khoa, trung tâm; các bộ môn trực thuộc khoa, trung tâm; các phòng, khoa, bộ môn trực thuộc trung tâm GDQP&AN;

b) Viên chức, sĩ quan, người lao động (bao gồm cả người đang trong thời gian tập sự, hợp đồng từ 1 năm trở lên thuộc các đơn vị quy định tại điểm a của khoản này).

**2. Quy định xét thi đua đối với một số trường hợp đặc biệt**

a) Đối với nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của Nhà nước; những người có hành động dũng cảm cứu người, bảo vệ tài sản bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ quan y tế, thì thời gian nghỉ vẫn được tính để xem xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

b) Cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, nếu đạt kết quả từ loại khá trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì kết hợp với thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để được bình xét danh hiệu thi đua. Trường hợp cá nhân được cử đi đào tạo, bồi dưỡng (tập trung) từ 01 năm trở lên (ở trong nước hoặc ở nước ngoài): Chấp hành tốt quy định của cơ sở đào

tạo, bồi dưỡng, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm đó được xếp tương đương danh hiệu “Lao động tiên tiến” để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác;

c) Cá nhân chuyển công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm bình xét danh hiệu thi đua, trường hợp công tác tại đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên thì đơn vị mới cần lấy ý kiến nhận xét của đơn vị cũ.

d) Những trường hợp khác do Hiệu trưởng xem xét, quyết định

### **3. Không xét tặng danh hiệu thi đua cho các trường hợp sau:**

a) Không đăng ký thi đua;

b) Viên chức, sĩ quan, người lao động mới được tuyển dụng, hợp đồng lao động dưới 12 tháng;

c) Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sĩ thi đua cơ sở” đối với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng; những lao động hợp đồng ngắn hạn, vụ việc; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

### **Điều 3. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng**

1. Việc xét thi đua, khen thưởng được tiến hành khi kết thúc năm học, tổng kết các cuộc vận động, thi đua theo chuyên đề hoặc khi phát hiện gương người tốt, việc tốt.

2. Các cuộc họp xét danh hiệu thi đua, khen thưởng được coi là họp lệ khi có ít nhất 2/3 tổng số viên chức, sĩ quan và người lao động hoặc thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị tham dự.

3. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Tập thể lao động xuất sắc”, “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”, “Cờ thi đua của Chính phủ”, Bằng khen Bộ trưởng, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương các hạng phải đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số người tham gia họp hoặc được xin ý kiến.

4. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”, “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, Danh hiệu vinh dự Nhà nước, Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước phải được các thành viên của Hội đồng bỏ phiếu kín và đạt từ 90% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng cấp đó (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng phiếu bầu).

## **Chương II**

### **HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG THI ĐUA**

#### **Điều 4. Hình thức tổ chức phong trào thi đua**

##### **1. Hình thức tổ chức**

Thi đua thường xuyên được tổ chức nhằm thực hiện tốt kế hoạch, nhiệm vụ năm học.

Thi đua theo chuyên đề (hoặc thi đua theo đợt) được tổ chức để thực hiện những nhiệm vụ công tác trọng tâm, đột xuất theo từng giai đoạn và thời gian được xác định.

## **2. Nội dung tổ chức**

a) Phong trào thi đua có chủ đề, tên gọi dễ nhớ, dễ tuyên truyền, dễ thực hiện; nội dung bám sát nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách đề ra nội dung, phương pháp thi đua cụ thể, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng tham gia của cá nhân, đơn vị.

b) Căn cứ vào nội dung, chỉ tiêu của phong trào thi đua để xây dựng các tiêu chí đánh giá phù hợp với thực tế và để làm căn cứ bình xét thi đua, khen thưởng trong các kỳ sơ kết, tổng kết.

c) Trong quá trình tổ chức thực hiện chú trọng công tác chỉ đạo điềm, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra. Nâng cao trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu trong việc phát hiện, xây dựng, bồi dưỡng, tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến, nhân tố mới, cách làm hay trong phong trào thi đua. Việc phát hiện điển hình tiên tiến là nhiệm vụ trọng tâm trong tổ chức các phong trào thi đua.

### **Điều 5. Đăng ký danh hiệu thi đua**

1. Đối với tập thể Nhà trường do Phòng Tổ chức cán bộ tham mưu cho Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường xây dựng nội dung, chỉ tiêu đăng ký thi đua gửi về Vụ Thi đua – Khen thưởng hàng năm theo thời gian quy định.

2. Đối với các đơn vị trực thuộc Trường quy định tại điểm a khoản 1 điều 2 của Quy định này tổ chức cho cá nhân đăng ký thi đua và gửi đăng ký thi đua của tập thể, cá nhân về phòng Tổ chức cán bộ (Thư ký thường trực HĐTĐKT).

3. Thời gian tính bình xét thi đua của năm học được tính từ ngày 01 tháng 7 năm trước đến ngày 30 tháng 6 năm sau.

## **Chương III**

### **DANH HIỆU THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA**

#### **Điều 6. Các danh hiệu thi đua**

##### **1. Danh hiệu thi đua dành cho cá nhân**

- a) Danh hiệu “Lao động tiên tiến”.
- b) Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”.
- c) Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Bộ”.
- d) Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”.

##### **2. Danh hiệu thi đua đối với tập thể**

- a) Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.
- b) Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”.
- c) Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- d) Cờ thi đua của Chính phủ.

##### **3. Tỷ lệ “Chiến sỹ thi đua cơ sở”**

Không quá 15% số cá nhân của đơn vị (trực thuộc Ban Giám hiệu) đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không quá 1/3 là cán bộ quản lý, nếu có số dư thì được làm tròn lên.

## **Điều 7. Nội dung tiêu chuẩn chung đối với danh hiệu cá nhân**

1. Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Thực hiện đúng, đầy đủ, nghiêm túc các quy định về đạo đức nghề nghiệp, điều lệ, quy chế, nội quy của Nhà trường, đơn vị, các quy định về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tâm huyết với nghề nghiệp, tận tụy với công việc; Có ý thức tổ chức, kỷ luật tốt; nghiêm túc chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền; có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao; không vi phạm những nội quy, quy định của Nhà trường, đơn vị.

2. Có đạo đức, lối sống lành mạnh; thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử của viên chức, có thái độ lịch sự, tôn trọng trong phục vụ, giao tiếp với nhân dân, với mọi người và người học; có tinh thần đoàn kết, hợp tác hiệu quả, phối hợp chặt chẽ với đồng nghiệp, cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;

3. Có tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ (Nếu chưa đạt chuẩn theo vị trí việc làm);

4. Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt đơn vị, học chính trị, mít tinh, lễ kỷ niệm, khai giảng, sơ kết, tổng kết, hội nghị, hội thảo theo quy định (trừ trường hợp đi công tác của nhà trường); công tác chủ nhiệm lớp, cố vấn học tập (nếu có); các hoạt động đoàn thể (Công đoàn, ĐTN, Ban Nữ công...) tích cực, hiệu quả; hội thi VH - VN - TĐTT; hoặc hoàn thành tốt các nhiệm vụ đột xuất khi được Nhà trường và các đoàn thể giao cho.

## **Điều 8. Tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”**

### **1. Đối với giảng viên**

Phải đạt đủ các tiêu chí chung tại Điều 7 của Quy định này, được đánh giá phân loại ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ và phải đạt được tất cả các tiêu chí sau đây:

a) Thực hiện hoàn thành 80% nhiệm vụ của chức danh giảng viên theo quy định của Trường, đảm bảo chất lượng, hiệu quả;

b) Dạy đủ số giờ theo quy định, trong đó số giờ dạy trực tiếp phải đạt 60% trở lên (đối với các bộ môn do đặc thù thiếu giờ vì lý do khách quan, phải xây dựng kế hoạch từ đầu năm học trình Hiệu trưởng duyệt cho phép tổ chức thực hiện các giờ sau quy đổi thành giờ trực tiếp để xét thi đua: Giờ hướng dẫn bài tập thực hành thí nghiệm, thảo luận trên lớp; giờ hướng dẫn ôn tập trên lớp; giờ hướng dẫn sinh viên đi thực hành sư phạm (kiến tập), thực tập sư phạm; giờ hướng dẫn sinh viên đi thực tế; giờ huấn luyện đội tuyển đi thi đấu, huấn luyện thường xuyên;

c) Tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy; thực hiện tốt quy trình, quy định về hồ sơ, giáo án, giờ lên, xuống lớp; các quy định về giảng dạy, coi chấm thi... được đồng nghiệp, hội đồng đánh giá tốt;

d) Có giờ thi giảng cấp bộ môn đạt mức đạt trở lên; hoặc trực tiếp huấn luyện đội tuyển, sinh viên tham gia thi đấu đạt giải nhất, nhì, ba (Huy chương vàng, bạc, đồng) trong các kỳ thi cấp khu vực;

đ) Tham gia đề tài NCKH cấp cơ sở, cấp bộ được nghiệm thu, đánh giá mức đạt trở lên, hoặc tham gia bài báo khoa học có phản biện hoặc một bài báo

khoa học tại hội thảo chuyên ngành, hoặc tham gia viết giáo trình, tài liệu tham khảo được xuất bản phát hành trong năm;

## **2. Đối với viên chức, sĩ quan và người lao động khối hành chính**

Phải đạt đủ các tiêu chí chung tại Điều 7 của Quy định này, được đánh giá phân loại ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ và phải đạt được tất cả các tiêu chí sau đây:

- a) Có năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ tốt, hoàn thành 90% công việc, nhiệm vụ được giao, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả;
- b) Nghiêm túc chấp hành sự phân công của cấp trên;
- c) Có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao;
- d) Đảm bảo ngày công, giờ công theo quy định.

## **3. Đối với viên chức quản lý**

Ngoài đạt được tất cả các tiêu chí tương ứng với vị trí quy định trên, có thêm các tiêu chí sau:

- a) Có năng lực, ý thức chủ động, sáng tạo trong công tác điều hành, tổ chức thực hiện công việc của đơn vị;
- b) Đầu tàu, gương mẫu về mọi mặt trong đơn vị; nội bộ đoàn kết, không có cá nhân nào vi phạm khuyết điểm từ khiển trách trở lên.
- c) Triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với đơn vị theo quy định;
- d) Đơn vị được giao quản lý, điều hành hoàn thành 90% khối lượng công việc, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả đồng thời phải đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

*\* Riêng viên chức quản lý hành chính kiêm giảng dạy được hưởng phụ cấp nhà giáo thực hiện nhiệm vụ giảng dạy theo quy định.*

## **Điều 9. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”**

### **1. Đối với giảng viên**

Phải đạt đủ các tiêu chí chung tại Điều 7 của Quy định này, được đánh giá phân loại ở mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và phải đạt được tất cả các tiêu chí sau đây:

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tốt, hoàn thành 100% công việc, nhiệm vụ được giao, vượt tiến độ, có chất lượng, hiệu quả;

a) Thực hiện hoàn thành 100% nhiệm vụ của chức danh giảng viên theo quy định của Trường, đảm bảo chất lượng, hiệu quả;

b) Dạy đủ số giờ theo quy định, trong đó số giờ dạy trực tiếp phải đạt 70% trở lên (đối với các bộ môn do đặc thù thiếu giờ vì lý do khách quan, phải xây dựng kế hoạch từ đầu năm học trình Hiệu trưởng duyệt cho phép tổ chức thực hiện các giờ sau quy đổi thành giờ trực tiếp để xét thi đua: Giờ hướng dẫn bài tập thực hành thí nghiệm, thảo luận trên lớp; giờ hướng dẫn ôn tập trên lớp; giờ hướng dẫn sinh viên đi thực hành sự phạm (kiến tập), thực tập sự phạm; giờ hướng dẫn sinh viên đi thực tế; giờ huấn luyện đội tuyển đi thi đấu, huấn luyện thường xuyên;

c) Tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy và phải đảm bảo tỷ lệ sinh viên, học viên đạt khá, giỏi từ 70% trở lên;

d) Thực hiện tốt quy trình, quy định về hồ sơ, giáo án, giờ lên, xuống lớp; các quy định về giảng dạy, coi chấm thi...

đ) Có giờ thi giảng cấp khoa, trung tâm hoặc cấp trường đạt loại giỏi; hoặc trực tiếp huấn luyện đội tuyển, sinh viên tham gia thi đấu đạt giải nhất, nhì, ba (Huy chương vàng, bạc, đồng) trong các kỳ thi cấp bộ, toàn quốc; hoặc đạt giải nhất, nhì, ba trong các hội thi cấp khu vực, bộ, ngành tổ chức;

e) Là chủ nhiệm đề tài NCKH cấp cơ sở, cấp bộ được nghiệm thu, đánh giá từ mức đạt trở lên hoặc tác giả chính 01 bài báo khoa học có phản biện hoặc một bài báo khoa học tại hội thảo chuyên ngành) đăng trên tạp chí khoa học trong nước, quốc tế, hoặc chủ biên giáo trình, tài liệu tham khảo được xuất bản phát hành trong năm; hoặc hướng dẫn 01 đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên đoạt giải nhất cấp trường trở lên.

## **2. Đối với viên chức, sĩ quan và người lao động khối hành chính**

Phải đạt đủ các tiêu chí chung tại Điều 7 của Quy định này, được đánh giá phân loại ở mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và phải đạt được tất cả các tiêu chí sau đây:

a) Có năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ tốt, hoàn thành 100% công việc, nhiệm vụ được giao, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả; nghiêm túc chấp hành sự phân công của cấp trên; có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao; đảm bảo ngày công, giờ công theo quy định;

b) Chủ trì đề tài NCKH hoặc SKKN cấp cơ sở, cấp bộ được nghiệm thu, đánh giá mức đạt trở lên; hoặc là người soạn thảo chính đề án, dự án, quy chế, quy định của Trường do lãnh đạo đơn vị phân công được Hiệu trưởng ký ban hành thực hiện; hoặc đạt giải nhất, nhì, ba trong các hội thi cấp khu vực, bộ, ngành tổ chức; hoặc có bài báo viết về hoạt động Nhà trường, bài viết tuyên truyền, góp ý dự thảo do Bộ, ngành phát động được đăng trên báo, tạp chí; (riêng đối với những người lao động có chức danh nghề nghiệp: Lái xe, bảo vệ, nhân viên phục vụ đảm bảo có sáng kiến giải pháp áp dụng và mang lại hiệu quả trong việc thực hiện công tác chuyên môn, nghề nghiệp được đơn vị công nhận (có biên bản nghiệm thu).

## **3. Đối với viên chức quản lý**

Ngoài đạt được tất cả các tiêu chí tương ứng với vị trí quy định trên, có thêm các tiêu chí sau:

a) Có năng lực lãnh đạo, quản lý; có ý thức chủ động, sáng tạo trong công tác điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ của đơn vị; phải thực sự đầu tàu, gương mẫu về mọi mặt trong đơn vị; nội bộ đoàn kết, không có cá nhân nào vi phạm khuyết điểm từ khiển trách trở lên;

b) Triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với đơn vị theo quy định;

c) Đơn vị được giao quản lý, điều hành hoàn thành 100% khối lượng công việc, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả đồng thời phải đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

*\* Riêng viên chức quản lý hành chính kiêm giảng dạy được hưởng phụ cấp nhà giáo thực hiện nhiệm vụ giảng dạy theo quy định.*

#### **4. Các trường hợp đặc biệt khác do Hiệu trưởng quyết định.**

##### **Điều 10. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”**

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong số những cá nhân có 3 năm liên tiếp đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” tính đến thời điểm đề nghị xét tặng;

b) Có sáng kiến kinh nghiệm, hoặc giải pháp công tác mang lại hiệu quả có tác dụng ảnh hưởng tích cực đối với hoạt động của ngành được Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ công nhận, hoặc chủ trì đề tài nghiên cứu khoa học cấp Bộ đã được Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ đánh giá nghiệm thu; hoặc tham gia soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành theo quyết định phân công và được xác nhận kết quả tham gia soạn thảo văn bản của người có thẩm quyền; hoặc tham gia biên soạn chương trình, tài liệu, giáo dục mầm non; chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông đã được nghiệm thu, được người có thẩm quyền xác nhận; hoặc chủ biên 01 sách chuyên khảo được sử dụng trong giảng dạy; hoặc chủ biên 01 giáo trình hoặc đồng chủ biên 02 giáo trình môn học được sử dụng trong giảng dạy; hoặc là tác giả chính 01 bài báo khoa học được đăng trên tạp chí chuyên ngành quốc tế nằm trong danh mục ISI hoặc Scopus; Hướng dẫn chính đội tuyển thi Olympic quốc tế đoạt giải Ba trở lên; Tác giả chính của tác phẩm nghệ thuật đoạt giải Ba trở lên tại các Hội thi, Hội diễn cấp quốc gia.

##### **Điều 11. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”**

1. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” được xét tặng cho cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có 02 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp bộ”.

2. Có sáng kiến là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp hoặc giải pháp ứng dụng tiên bộ kỹ thuật để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được sơ sở công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã được nghiệm thu được áp dụng hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được đơn vị công nhận; hoặc tham gia soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành theo quyết định phân công của người có thẩm quyền; hoặc trực tiếp giảng dạy, bồi dưỡng được 01 học sinh, sinh viên đạt một trong các giải nhất, nhì, ba hoặc Huy chương Vàng, Bạc, Đồng trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế; hoặc tham gia biên soạn chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông đã được nghiệm thu; hoặc đạt giải nhất, nhì, ba trong các hội thi do cấp tỉnh, Bộ tổ chức.



3. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc” được phong tặng sau 02 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp Bộ lần thứ hai

### **Điều 12. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”**

Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét tặng hàng năm cho những tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao;
2. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
3. Có trên 50% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
4. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

### **Điều 13. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”**

Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” được xét tặng hàng năm vào dịp tổng kết năm học cụ thể như sau:

#### **1. Đối với danh hiệu tập thể của Nhà trường**

Thực hiện theo tiêu chuẩn thi đua hàng năm do Cụm thi đua và Vụ thi đua, khen thưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

#### **2. Đối với danh hiệu tập thể các đơn vị trực thuộc Trường**

Là tập thể tiêu biểu, được lựa chọn trong số các tập thể đơn vị phòng, khoa, trung tâm, trạm trực thuộc Ban Giám hiệu đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”, đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ đối với nhà nước;
- b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- c) Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- d) Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
- đ) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan;

### **Điều 14. Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo**

#### **1. Đối với tập thể Nhà trường**

Được xét tặng hàng năm theo năm học thực hiện thông qua đánh giá, bình xét, suy tôn trong khối, vùng thi đua. Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định cụ thể số lượng Cờ tặng cho đơn vị trong khối, vùng thi đua; hoặc đạt tập thể tiêu biểu nhất trong phong trào thi đua theo chuyên đề do Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ phát động được đánh giá sơ kết, tổng kết từ 5 năm trở lên.

#### **2. Đối với tập thể các đơn vị trực thuộc Trường**

Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo được xét tặng hàng năm theo năm học cho các Tập thể lao động xuất sắc qua đánh giá, bình xét, suy tôn trong Nhà trường theo tỷ lệ quy định mỗi năm không quá 02 đơn vị đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu, xuất sắc của Ngành;
- b) Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác học tập;
- c) Nội bộ đoàn kết, tích cực đổi mới quản lý, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

### **Điều 15. Cờ thi đua của Chính phủ**

“Cờ thi đua của Chính phủ” được xét tặng cho các tập thể sau:

1. Các tập thể tiêu biểu xuất sắc nhất trong tổng số tập thể đạt tiêu chuẩn Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.
2. Các tập thể tiêu biểu nhất trong phong trào thi đua theo chuyên đề do Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ phát động được đánh giá khi sơ kết, tổng kết từ 05 năm trở lên.
3. Số lượng tập thể đề nghị xét tặng “Cờ thi đua Chính phủ” không quá 20% tổng số tập thể đạt tiêu chuẩn tặng Cờ thi đua cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

## **Chương IV**

### **HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG**

#### **Điều 16. Giấy khen của Hiệu trưởng**

##### **1. Đối với cá nhân**

Giấy khen của Hiệu trưởng để tặng cho các cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong năm học, được đánh giá xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và đạt danh hiệu “CSTĐCS”, hoặc các cá nhân lập được thành tích đột xuất được cấp có thẩm quyền ghi nhận; hoặc lập được thành tích trong phong trào thi đua do Nhà trường phát động.

##### **2. Đối với tập thể**

Đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao; nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ; tổ chức tốt các phong trào thi đua, chấp hành tốt nội quy, quy định.

#### **Điều 17. Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh thành, đoàn thể trung ương**

##### **1. Đối với cá nhân**

Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước (số lượng cá nhân khen thưởng cấp bộ đảm bảo không quá 1/3 là cán bộ quản lý), đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do các bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động hàng năm;
- b) Lập được nhiều thành tích có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Có ít nhất 02 giải pháp đổi mới, sáng tạo trong giáo dục, giảng dạy, nghiên cứu khoa học, quản lý, quản trị đơn vị mang lại lợi ích thiết thực được tập thể ghi nhận hoặc chủ trì 01 đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh, Bộ trở lên đã được nghiệm thu, ứng dụng mang lại hiệu quả cao, được cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền về ngành, lĩnh vực thẩm định, xác nhận;

d) Có thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, hoạt động trải nghiệm, khởi nghiệp; có sáng kiến, giải pháp trong nghiên cứu khoa học, kỹ thuật; vượt khó, vươn lên học giỏi; tham gia có hiệu quả các hoạt động tình nguyện, thiện nguyện vì cộng đồng được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xác nhận;

đ) Có 02 năm liên tục trở lên được người đứng đầu đơn vị đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả, thiết thực trong phạm vi cấp cơ sở hoặc có đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và phát triển đơn vị, hoặc chủ nhiệm 01 đề tài NCKH được nghiệm thu đánh giá xếp loại từ loại khá trở lên và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

e) Cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, trong 05 năm trước khi nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội chưa được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng Bằng khen;

g) Có nghĩa cử cao đẹp, hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, dịch họa, dịch bệnh, đấu tranh với những hành vi tiêu cực, vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội có tác dụng nêu gương và được đơn vị, địa phương ghi nhận, tôn vinh;

h) Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục, được cấp có thẩm quyền xác nhận;

## **2. Đối với tập thể**

Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua; xây dựng được môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; khuyến khích được nhiều tập thể, cá nhân tự nguyện tham gia thi đua đổi mới sáng tạo trong dạy và học;

b) Lập được nhiều thành tích có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Có thành tích xuất sắc, đột xuất trong việc cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, dịch họa, dịch bệnh ở đơn vị, địa phương;

d) Có 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền công nhận là “Tập thể lao động xuất sắc”; nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua, chăm lo đời sống vật

chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.

đ) Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục, được cấp có thẩm quyền xác nhận;

\* Tiêu chuẩn tặng Bằng khen cấp quân khu, quân chủng, quân đoàn, binh chủng, tổng cục và tương đương Bộ Quốc phòng, Bộ Công an theo quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an.

## **Điều 18. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ**

### **1. Cá nhân**

Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong số các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng thi đua, Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên;

b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở, hoặc mưu trí dũng cảm, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu được 05 lần tặng giấy khen trở lên.

### **2 Tập thể**

Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng thi đua, Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên;

b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương, hoặc có 2 lần được tặng Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương

## **Điều 19. Các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước từ Huân chương lao động trở lên, danh hiệu vinh dự Nhà nước, giải thưởng Nhà nước**

Thực hiện theo Luật thi đua, khen thưởng và nghị định, thông tư hướng dẫn hiện hành.

## Chương V

### HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

#### **Điều 20. Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trường**

1. Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trường do Hiệu trưởng quyết định thành lập.
2. Thành phần Hội đồng gồm: Hiệu trưởng làm Chủ tịch, 02 Phó Chủ tịch (gồm: 01 Phó Hiệu trưởng Trường, Chủ tịch công đoàn Trường), các ủy viên Hội đồng là các Phó Hiệu trưởng, Bí thư Đoàn TNCSHCM, các trưởng phòng, khoa, trung tâm.

Giúp việc cho Hiệu trưởng và Hội đồng Thi đua, khen thưởng có Thường trực Hội đồng TĐKT. Thành phần do Hiệu trưởng quyết định.

#### 3. Nguyên tắc làm việc, chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng

a) Nguyên tắc làm việc: Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và biểu quyết theo đa số. Trường hợp ý kiến các thành viên Hội đồng ngang nhau thì ý kiến của Chủ tịch Hội đồng là quyết định.

b) Nhiệm vụ: Hội đồng Thi đua, khen thưởng của Trường có nhiệm vụ tham mưu, tư vấn cho Hiệu trưởng trong lĩnh vực TĐKT; đề xuất các chủ trương, chính sách phát triển công tác thi đua, tổ chức các phong trào thi đua và xét duyệt các danh hiệu TĐ, KT.

## Chương VI

### TỔ CHỨC, ĐÁNH GIÁ, BÌNH XÉT VÀ HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

#### **Điều 21. Quy trình bình xét thi đua, khen thưởng**

##### **1. Danh hiệu đối với tập thể Nhà trường**

Các đơn vị được giao phụ trách xây dựng các lĩnh vực thi đua hoàn thiện báo cáo, kèm theo minh chứng và thông qua trước Hội nghị Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường để thống nhất mức điểm chấm để gửi về các Vụ chức năng Bộ Giáo dục và Đào tạo đánh giá, chấm điểm. Thư ký thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường tổng hợp các lĩnh vực thi đua gửi về Cụm Thi đua và Vụ thi đua, khen thưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

##### **2. Danh hiệu đối với các cá nhân và tập thể đơn vị thuộc Nhà trường**

Được thực hiện theo trình tự các bước sau:

**Bước 1:** Đơn vị làm báo cáo tổng kết, các cá nhân viết bản tự kiểm điểm tự nhận xét đánh giá theo các nội dung tiêu chuẩn thi đua (theo mẫu).

**Bước 2:** Tổ chức họp tổng kết công tác năm học của các đơn vị kiểm điểm, bình xét danh hiệu thi đua và đề nghị khen thưởng cho từng cá nhân và tập

thể, gửi hồ sơ và biên bản thi đua của đơn vị đến thư ký Hội đồng TĐKT trường để tổng hợp.

**Bước 3:** Tổ chức họp Hội đồng theo khối xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho các cá nhân và tập thể:

Thành phần gồm: Đại diện Ban Giám hiệu, Bí thư chi bộ, Chủ tịch Công đoàn bộ phận và các thành viên là trưởng phó khoa, bộ môn (đối với khối giảng viên); trưởng phó phòng, giám đốc, trưởng trạm (đối với khối hành chính); trưởng phòng, khoa, bộ môn (đối với khối Trung tâm GDQP&AN).

Căn cứ vào kết quả xét danh hiệu TĐKT của các đơn vị; đối chiếu thành tích của các tập thể, cá nhân với tiêu chuẩn TĐKT; xem xét, thảo luận, đánh giá và bỏ phiếu xét duyệt danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho các tập thể, cá nhân đủ tiêu chuẩn, đảm bảo số cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trong toàn khối không vượt quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” (nếu có số dư thì được làm tròn lên) và đề nghị khen thưởng cho các cá nhân và tập thể đơn vị. Lưu ý khi xét đối với trường hợp có 2 người thành tích như nhau thì ưu tiên lựa chọn cán bộ viên chức, NLD là nữ.

Thành phần: Ban Giám hiệu, Bí thư chi bộ, Chủ tịch Công đoàn bộ phận và các thành viên là trưởng phó các đơn vị trong khối.

**Bước 4:** Tổ chức họp Hội đồng TĐKT cấp Trường xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho các cá nhân và tập thể:

Thành phần gồm: Ban Giám hiệu, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Công đoàn Trường, Bí thư Đoàn TNCSHCM, trưởng các đơn vị trực thuộc BGH.

Căn cứ vào kết quả xét danh hiệu TĐKT của các khối; đối chiếu thành tích của các tập thể, cá nhân với tiêu chuẩn TĐKT; xem xét, thảo luận, đánh giá và bỏ phiếu xét duyệt danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho các tập thể, cá nhân đủ tiêu chuẩn.

**Bước 5:** Thư ký Hội đồng TĐKT hướng dẫn các đơn vị và cá nhân lập hồ sơ đề nghị Bộ GD&ĐT xét công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng từ cấp Bộ trở lên cho các trường hợp đủ tiêu chuẩn.

**Điều 22. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng**

**1. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu tập thể lao động xuất sắc đối với Nhà trường gồm**

a) Báo cáo tổng hợp các lĩnh vực thi đua theo tiêu chí kèm theo minh chứng gửi về Vụ thi đua, khen thưởng (Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Cụm trưởng Cụm thi đua;

b) Báo cáo từng lĩnh vực thi đua theo tiêu chí kèm theo minh chứng gửi về các Vụ chức năng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**2. Hồ sơ đề nghị xét tặng đối với tập thể, cá nhân Nhà trường gồm:**

a) Đối với tập thể được đề nghị xét tặng Huân chương; Bằng khen, Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua và Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương; Tập thể lao động xuất sắc; Giấy khen có thành tích thực hiện nhiệm vụ công tác (theo năm học), thực hiện viết báo cáo thành tích theo mẫu số 01 (Nghị định 91/2017/NĐ-CP) kèm theo minh chứng.

Số lượng báo cáo thành tích cụ thể: Cờ thi đua của Chính phủ: 05 bộ; Cờ thi đua và Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương: 03 bộ; Giấy khen: 01 bộ.

b) Đối với các cá nhân được đề nghị tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, Chiến sỹ thi đua toàn quốc, Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương và giấy khen có thành tích thực hiện nhiệm vụ công tác (theo năm học) thực hiện viết báo cáo thành tích theo mẫu số 02 (Nghị định 91/2017/NĐ-CP), kèm theo minh chứng.

Số lượng báo cáo thành tích cụ thể: Chiến sỹ thi đua toàn quốc: 05 bộ; Chiến sỹ thi đua cấp bộ Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương: 03 bộ; Giấy khen: 01 bộ.

c) Đối với các tập thể, cá nhân được đề nghị tặng Huân chương; Bằng khen của Chính phủ, Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương; Giấy khen có thành tích xuất sắc đột xuất thực hiện viết báo cáo thành tích theo mẫu số 06 (Nghị định 91/2017/NĐ-CP), kèm theo minh chứng.

Số lượng báo cáo thành tích cụ thể: Bằng khen của Chính phủ: 05 bộ; Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương: 03 bộ; Giấy khen: 01 bộ.

d) Đối với các tập cá nhân được đề nghị tặng Huân chương; Bằng khen của Chính phủ, Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương; Giấy khen có thành tích xuất sắc đột xuất thực hiện viết báo cáo thành tích theo mẫu số 06 (Nghị định 91/2017/NĐ-CP), kèm theo minh chứng.

Số lượng báo cáo thành tích cụ thể: Huân chương, Bằng khen của Chính phủ: 05 bộ; Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương: 03 bộ; Giấy khen: 01 bộ.

đ) Đối với các tập cá nhân được đề nghị khen thưởng theo đợt thi đua hoặc theo chuyên đề cho tập thể, cá nhân: Thực hiện viết báo cáo thành tích theo mẫu số 07, kèm theo minh chứng. Số lượng cụ thể: Huân chương, Bằng khen của Chính phủ: 05 bộ; Bằng khen cấp Bộ, ban ngành, đoàn thể trung ương, tỉnh thành phố trực thuộc trung ương: 03 bộ; Giấy khen: 01 bộ.

e) Phòng TCCB (Thư ký Thường trực HĐKĐKT) hoàn thiện các văn bản gồm: Tờ trình đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của đơn vị (kèm theo danh sách đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng); Trích biên bản họp Hội đồng Thi đua, khen thưởng cấp cơ sở; Trích ngang thành tích của tập thể, cá nhân.

## Chương VII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

### **Điều 23. Tổ chức thực hiện**

1. Các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các nội dung theo Quy định và phổ biến công khai nội dung tiêu chuẩn thi đua (kèm theo) tới toàn thể viên chức, người lao động được biết và thực hiện.

2. Tổ chức cho cá nhân và đơn vị đăng ký thi đua (theo mẫu gửi kèm) sau đó gửi 01 bản đăng ký thi đua về cho phòng TCCB để tổng hợp theo dõi.

3. Phòng TCCB có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi và kiểm tra việc triển khai thực hiện Quy định này, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Chủ tịch Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trường.

4. Các đơn vị chức năng của Trường có trách nhiệm cung cấp cho Hội đồng TĐKT những thông tin, danh sách về các nội dung liên quan để đảm bảo hoạt động xét thi đua, khen thưởng được thực hiện kịp thời, công bằng và minh bạch.

### **Điều 24. Hiệu lực thi hành**

1. Quy định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế cho Quy định về công tác thi đua, khen thưởng, ban hành kèm theo Quyết định số 546/QĐ-ĐHSPTDTTHN ngày 29/11/2016.

2. Các đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể, viên chức, sĩ quan và người lao động toàn trường chịu trách nhiệm thi hành Quy định này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh, vướng mắc thì phối hợp với phòng chức năng trình Hiệu trưởng xem xét quyết định sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.



**Nguyễn Duy Quyết**